**Procedura składania wniosków do Własnego funduszu na stypendia przez członków Kół Naukowych i Organizacji Studenckich AGH.**

1. Opiekun Koła Naukowego (KN) lub Organizacji Studenckiej (OS) występuje z pismem do Prorektora prof. dr hab. inż. Rafała Dańko, w którym rekomenduje przyznanie studentom AGH, członkom KN lub OS, stypendiów z Własnego funduszu na stypendia (Wfns).
2. W piśmie należy wymienić osiągnięcia studentów uzyskane w bieżącym roku akademickim. Osiągnięcia muszą mieć charakter naukowy.
3. Stypendium nie może być przyznane za działalność organizacyjną.
4. Do pisma należy załączyć:
5. dokumenty potwierdzające osiągnięcia wymienione w piśmie, np.: potwierdzenie udziału w konferencji, w konkursie, w projekcie naukowym, dyplomy potwierdzające uzyskanie nagrody lub wyróżnienia, zdjęcia statuetek, medali, abstrakty opublikowanych artykułów.
6. wykaz studentów (imię i nazwisko, wydział, nr albumu) wraz z propozycją wysokości stypendium,
7. wnioski o przyznanie stypendium z Wfns, wypełnione i podpisane przez studentów wymienionych w wykazie.
8. Stypendium z Wfns może otrzymać osoba posiadająca status studenta AGH na dzień złożenia wniosku.
9. Pismo, rekomendujące przyznanie stypendiów wraz z kompletem dokumentów, należy złożyć do Działu Spraw Studenckich (DSS), p. 127 łącznik C1/C2 lub do skrzynki CSS na portierni C1 **do dnia 30 czerwca br**.
10. O podjętej przez Rektora decyzji opiekun KN oraz zainteresowani studenci zostaną poinformowani przez DSS.